

(令和8年度)板柳町会計年度任用職員採用申込書

申込職種

希望配属先

ふりがな

氏名

生年月日

現住所

連絡先

学歴

職歴

性別

男・女

(○で囲む)

令和 年 月 撮影

在学期間

学 校 名

学 部

学科名

○で囲む

期 間

勤 務 先

所 在 地

勤 務 内 容

(写真欄)

・写真を貼ってください。

・写真は3か月以内に撮影したもので、正面からの顔写真とします。

・顔写真の大きさは縦4cm横3cm程度とします。

・写真の裏面に氏名を必ず記入してください。

資格・免許	種 別	取得年月日	記号・番号	交 付 者
得意学科		趣味・特技		
スポーツ		自分の特徴		
志望の動機				
扶養家族数(配偶者除く)		配偶者	配偶者の扶養義務	
人		有 ・ 無 (○で囲む)	有 ・ 無 (○で囲む)	
本人特記事項記入欄（持病の有無等）				
<div>この申込書のすべての記載事項に相違ありません。</div> <div>令和 年 月 日</div> <div>氏 名 (自署)</div>				

- ◎履歴書記載上の注意事項
- 黒か青のインク又はボールペンで記入してください。
  - 配属先の希望がない場合は、希望配属先の欄は空欄で構いません。
  - 職歴欄には、1日の空白期間も置かず、無職の期間についても記載してください。記載欄が不足する場合は、別紙（様式任意）に記入し添付してください。
  - 申込書はA3サイズの白色用紙で提出してください。