

所長	事務局長	次長	係長	主査及び主事	総合案内所	班長	受付担当

令和 年 月 日

板柳町長 殿

申請者(記入者)

住所

電話

氏名

印

下記のとおり使用したいので許可してください。

※太枠のみ記入

ふるさとセンター使用許可申請書

代表者氏名 (団体名)	
現住所 (所在地)	
緊急連絡先 (電話)	※申請者電話以外の場合ご記入ください。
使用月日	令和 年 月 日 曜日
使用時間	～ (時間)
使用人数	名 (うち大人 名、小人 名、幼児 名)
使用目的	
使用会場 (○で囲む)	本館 (伝承兼交流室 ・ 学習室) 青柳館 (研修室1 ・ 研修室2)
	りんご加工開発館 (研究室 ・ 実習室) 炭焼きバーベキュー場
	イベント広場 前庭 モニュメント広場 その他()
使用料 (有・無)	円 (内訳) 円× h= 円
備考	