管理番号　　第　　号
年　　月　　日

板柳町長　成 田　誠　殿

下記のとおり使用したいので申請します。

※太枠のみ記入

ふるさとセンター使用許可申請書兼許可書

申請者名 （団体名及び 代表者名）	
住所 （所在地）	
使用責任者 又は 担当者連絡先	住　　所　　□ 同上
	氏　　名
	電話番号
使用月日	年　　月　　日　　曜日
使用時間	～　　（　　時間）
使用人数	名　（大人　　名、小人　　名、幼児　　名）
使用目的	
使用会場 （〇で囲む）	本館（　伝承兼交流室　・　学習室　・　多目的室　）
	青柳館（　研修室1　・　研修室2　）
	りんご加工開発館（　研究室　・　実習室　）　炭焼きバーベキュー場
	イベント広場　前庭　モニュメント広場　その他（　　）
使用機材等	冷暖房（ 有 ・ 無 ）、テーブル　　枚、イス　　脚、 その他（　　）
減免対象	割（対象区分　　）
使用料	円 × 時間 ＝　　円　割増料金（ 有 ・ 無 ）
上記のとおり使用を許可します。 年　　月　　日　　板柳町長 成 田　誠 （ 公 印 省 略 ）	
備考	

所長	事務局長	次長	係長	主査及び主事	総合案内所	班長	受付担当