

板柳町長 殿

申請者 住所 ○○○○○○○○○

氏名 ○○ ○○

連絡先 ○○○-○○○○-○○○○

板柳町空き家利活用定住支援事業費補助金交付申請書

板柳町空き家利活用定住支援事業費補助金の交付を受けたいので、板柳町空き家利活用定住支援事業費補助金交付要綱第7条の規定により、関係書類を添えて下記のとおり補助金の交付を申請します。

記

1. 補助金交付申請額 ○,○○○,○○○ 円

2. 事業内容 別紙1のとおり

※交付申請額算出

区分	交付申請額判定条件	補助金交付申請額
町内在住者	売買契約金額<300,000円の場合	売買契約金額（千円未満切捨）
	売買契約金額≥300,000円の場合	300,000円
移住者	売買契約金額<500,000円の場合	売買契約金額（千円未満切捨）
	売買契約金額≥500,000円の場合	500,000円

様式第1号-別紙1 事業内容

1. 対象住宅の所在地 板柳町○○○○○○○○

2. 入居予定年月日 令和○○年○○月○○日

3. 世帯員（入居予定者）

	氏名	続柄	生年月日	備考
世帯員	○○ ○○	本人	○○年○○月○○日	
	○○ ○○	妻(夫)	○○年○○月○○日	
	○○ ○○	子	○○年○○月○○日	
	○○ ○○	祖父	○○年○○月○○日	
	○○ ○○	祖母	○○年○○月○○日	
				年 月 日

4. 空き家バンク登録の有無 (有・無)
※有の場合「様式第3号 空き家証明書」は不要となります。

5. 町税等に関する調査を認める同意 (町内在住者のみ)

私は、板柳町空き家利活用定住支援事業費補助金の交付決定に必要な私及び私の世帯員（入居予定者）に関する町税等に関する調査を受けることに同意します。

◎調査項目

- ・町税等の納付状況
- ・住民基本台帳

氏名 ○○ ○○
(署名又は記名押印)

※添付書類

- | | |
|-------------------|-----------------------------|
| (1) 空き家売買契約書の写し | (6) 戸籍の附票謄本（移住者の場合） |
| (2) 空き家の位置図及び平面図 | (7) 転入前住所地における納税証明書（移住者の場合） |
| (3) 空き家の外観写真 | (8) その他町長が必要と認める書類 |
| (4) 定住誓約書（様式第2号） | |
| (5) 空き家証明書（様式第3号） | |

年 月 日

板柳町長 殿

定 住 誓 約 書

私は、板柳町空き家利活用定住支援事業費補助金交付要綱第4条の規定により、補助金の交付確定を受けた日から3年以上継続して板柳町に定住すること及び板柳町暴力団排除条例に規定する暴力団員でないことを誓約します。

なお、板柳町空き家利活用定住支援事業費補助金要綱第14条の規定に該当し、補助金の返還を命じられた場合には、補助金の全部又は一部を返還することに異議はありません。

申請者 住所 ○○○○○○○○

氏名 ○○ ○○

（署名又は記名押印）

板柳町長 殿

空き家証明書

（対象物件所在地）板柳町○○○○○○○○の
建築物は、下記の期間、空き家であったことを証明します。

1. 空き家であった期間 ○○○年○○月から○○年○○月まで

空き家証明者 ※該当を○で囲んでください。

売主・所有者・仲介業者・町内会長・行政連
絡員・町内班長・民生委員
その他（ ）

住 所 ○○○○○○○○○

氏 名 ○○ ○○ ㊟

板柳町長 殿

申請者 住 所 板柳町〇〇〇〇〇〇〇〇〇

氏 名 〇〇 〇〇

連絡先 〇〇〇-〇〇〇〇-〇〇〇〇

板柳町空き家利活用定住支援事業費補助金事業完了実績報告書

年 月 日付け 第 号で交付決定のあった板柳町空き家利活用定住支援事業費補助金について、板柳町空き家利活用定住支援事業費補助金交付要綱第12条の規定により、関係書類を添えて下記のとおり報告します。

記

1. 交付決定額 円

年 月 日

板柳町長 殿

申請者 住所 板柳町〇〇〇〇〇〇〇〇〇

氏名 〇〇 〇〇 印

連絡先 〇〇〇-〇〇〇〇-〇〇〇〇

板柳町空き家利活用定住支援事業費補助金請求書

年 月 日付け 第 号で交付金額確定のあった板柳町空き家利活用定住支援事業費補助金について、板柳町空き家利活用定住支援事業費補助金交付要綱第15条の規定により、下記のとおり請求します。

記

1. 請求額 金 〇〇〇,〇〇〇 円

2. 振込先

振込金融機関	金融機関名	〇〇	銀行 金庫 〇〇 信用組合 農協	支店 出張所
	預金種別	<input type="checkbox"/> 普通	<input type="checkbox"/> 当座	※ <input checked="" type="checkbox"/> を入れる
	口座番号	〇〇〇〇〇〇〇〇		
	口座名義人	(フリガナ) 〇〇〇 〇〇〇	氏名 〇〇 〇〇	

※通帳のコピーを添付してください。（表紙及びカナ名義が確認できるページ）